Currículum Vitae  
  
DATOS PERSONALES  
  
Nombre: Rocío Muñoz Gómez  
  
Fecha nacimiento: 13/05/1964

DNI: 29772799 N

Dirección: Calle Sarasate, Nº 4. 6º 2 (21007 – Huelva).  
  
Población: Huelva  
  
Teléfonos: 696 253 943 // 959 806 221   
  
Email: Rociofmg64000@gmail.com  
  
FORMACIÓN ACADÉMICA REGLADA

* Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería, IES Fuentepiña (Obtención en Junio 2020).
* Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería, Fundación SUMMA HUMANITATES (Junio 2020 a Septiembre 2020).
* Celador Sanitario (354 h.), Fundación Andaluza FONDO DE FORMACIÓN Y EMPLEO (Febrero 2012 a Mayo 2012).
* IDIT FORMACIÓN, Fundación HERMIDA LA CHICA (Enero 2017 a Mayo 2018); (Atención Sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales).

FORMACIÓN ACADÉMICA REGLADA COMPLEMENTARIA

Los siguientes cursos han sido realizados, todos, en el año 2020.

* Báseico en prevención de riesgos laborales (50 horas).
* Riesgos psiosociales en el trabajo: efectos, métodos de evaluación y buenas prácticas (60 horas).
* Auxiliar de enfermería en la unidad de cuidados intensivos (125 horas).
* Memoria Funcionamiento y rehabilitación (15 horas).
* Soporte Vitar y RCP (25 horas).
* SANT 109 PO. Codificación clínica con CIE-10 (16 horas).

EXPERIENCIA LABORAL

* Técnico Sociosanitario (diferentes periodos: de octubre 2018 a Febrero 2019 y de Junio 2020 a actualmente). Fundación SUMMA HUMANITATES (Hermanas Oblatas de Huelva). *Cambios posturales, control de las constantes vitales, urgencias médicas, cuidados post mortem, recogida de muestras diagnósticas, aseo del paciente (incluyendo limpieza de las instalaciones), control de tratamientos de los enfermos y administración de los mismos.*
* Técnico Sociosanitario (Agosto 2012 a Enero 2018), Asilo de Santa Teresa de Jornet (Residencia destinada al cuidado de personas mayores). Celador en el turno de noche, con contratos temporales por bajas y periodos vacacionales.
* Limpiadora en Universidad de Huelva (Desde 1998 a 2005). Camaerra de piso en Universidad Hispanoamericana de Huelva.

IDIOMAS

* Español (nativo)
* Francés (nivel A2, oral y escrito).
* Inglés (nivel A1, oral y escrito).

OTROS DATOS DE INTERES  
  
- Carné de conducir B y vehículo propio.

* Disponibilidad geográfica.
* Disponibilidad horaria.
* Disponibilidad para trabajos a turnos, incluido turno nocturno.
  + Adaptada al trabajo en equipo, puntual, ordenada y disciplinada.
  + Control del paquete ofimático de Windows: Word, Excel, Outlook, Access; Certificado de Aplicaciones informáticas de gestión; Control de la documentación necesaria para el tratamiento de enfermos de todas las edades (incluido menores de edad o mayores de edad dependientes); especial atención en el cuidado del individuo.